

VABARIIGI VALITSUS
KORRALDUS

Tallinn

september 2026 nr ...

Riigi Digikeskuse Nõukogu loomine

Vabariigi Valitsuse seaduse § 21 lõike 1 alusel:

1. Moodustada Riigi Digikeskuse strateegiliseks suunamiseks ning erinevate valitsemisalade huvide tasakaalustamiseks valitsuskomisjon Riigi Digikeskuse Nõukogu (edaspidi Nõukogu).
2. Nimetada Nõukogu esimeheks Justiits- ja Digiministeeriumi kantsler ning Nõukogu liikmeteks:
 - 2.1. Riigi Digikeskuse direktor ja tema asendusliikmeks...
 - 2.2. Riigi Infosüsteemi Ameti ... ja tema asendusliikmeks ...
 - 2.3. Justiits- ja Digiministeeriumi Digiriigi asestantsler ja tema asendusliikmeks teenuste talituse juhataja
 - 2.4. Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi ... ja tema asendusliikmeks ...
 - 2.5. Haridus- ja Teadusministeeriumi ... ja tema asendusliikmeks ...
 - 2.6. Regionaal- ja Põllumajandusministeeriumi ... ja tema asendusliikmeks ...
 - 2.7. Kliimaministeeriumi ... ja tema asendusliikmeks ...
 - 2.8. Justiits- ja Digiministeeriumi justiitsvaldkonna esindajana ... ja tema asendusliikmeks ...
 - 2.9. Rahandusministeeriumi ... ja tema asendusliikmes ...
 - 2.10. Kultuuriministeeriumi ... ja tema asendusliikmeks ...
 - 2.11. Riigikantselei ... ja tema asendusliikmeks ...
3. Määrata Nõukogu töö eest vastutavaks justiits- ja digiminister.
4. Nõukogu ülesanded on:
 - 4.1. teha Riigi Digikeskuse direktorile ettepanekuid keskuse arengukavade, aruannete, eelarve ja nende muudatuste kinnitamiseks;
 - 4.2. kooskõlastada Riigi Digikeskuse teenuste portfelli ja selle muudatused;
 - 4.3. kinnitada Riigi Digikeskuse ülesed arendusprioriteedid;
 - 4.4. otsustada valitsemisalade vahelised prioriteedi- ja ressursijaotuse kui osapoolte vahel on erimeelsusi ja kokkulepet ei saavutatud;
 - 4.5. jälgida Keskuse pakutavate teenuste kvaliteeti, klientasutuste ja kasutajate rahulolu ning teenustasemete täitmist ning teha ettepanekuid teenuste kvaliteedi ja tõhususe parandamiseks;

4.6. täita muid Vabariigi Valitsuse antud ülesandeid.

5. Nõukogu töökorraldus

5.1. Nõukogu töövorm on koosolek.

5.2. Nõukogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid vähemalt kaks korda aastas. Kõigile Nõukogu liikmetele saadetakse vähemalt seitse kalendripäeva enne koosoleku toimumist välja kirjalikud kutsed, millele lisatakse kokkuvõtted kõikidest koosolekul arutatavatest küsimustest ning vajadusel Nõukogu otsuste projektid. Koosoleku kutsub kokku Nõukogu esimees. Nõukogu koosolek kutsutakse kokku ka juhul, kui seda nõuab Nõukogu liige või esimees.

5.3. Nõukogu koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole Nõukogu liikmetest, sealhulgas Riigi Digikeskuse direktor ja Nõukogu esimees. Igal Nõukogu liikmel on üks hääl. Nõukogu liikmel ei ole õigust hääletamisest keelduda või jääda erapooletuks. Nõukogu otsus on vastu võetud, kui selle poolt rohkem kui pooled koosolekul osalenud Nõukogu liikmetest. Kui hääled jagunevad võrdselt, on otsustavaks Nõukogu esimehe hääl.

5.4. Nõukogu koosolekud protokollitakse. Protokollimise korraldamise ja säilitamise tagab Riigi Digikeskuse direktor. Nõukogu koosoleku protokoll edastatakse Nõukogu liikmetele koheselt pärast koosoleku toimumist, kuid mitte hiljem kui viis kalendripäeva pärast koosoleku toimumist.

5.5. Nõukogu võib teha otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik Nõukogu liikmed. Nõukogu liige võib koosolekul osaleda ja teostada oma õigusi elektrooniliste vahendite abil ilma koosolekul füüsiliselt kohal olemata, mis võimaldab liikmel eemal viibides koosolekut jälgida ja sõna võtta ning otsuste vastuvõtmisel hääletada. Riigi Digikeskuse direktor saadavad liikmetele otsuse projekti kirja teel, määrates kindlaks vastamise aja, mis ei või olla lühem kui nelikümmend kaheksa tundi ega pikem kui viisteist kalendripäeva alates kirja kättesaamisest.

5.6. Nõukogu vastu võetud otsused on Riigi Digikeskusele täitmiseks kohustuslikud.

6. Oma ülesannete täitmisel on komisjonil õigus:

6.1. moodustada alameksperdikomisjone ja töörühmi Nõukogu otsusega;

6.2. saada riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutustelt tööks vajalikke dokumente ja andmeid;

6.3. kaasata küsimuste lahendamisse valdkonna eksperte;

6.4. algatada analüüside koostamist.

7. Nõukogu töö korraldamise ja tegevuse finantseerimise tagab Justiits- ja Digiministeerium.

Kristen Michal
Peaminister

Keit Kasemets
Riigisekretär